

HUISREGELS IP MAISON

Gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel.

ARTIKEL 1 ALGEMEEN

- 1.1 Deze algemene voorwaarden ofwel huisregels zijn van toepassing op alle adviezen, offertes, aanbiedingen en overeenkomsten vanuit IP Maison, ingeschreven onder nummer 84836326 bij de Kamer van Koophandel, en ook op daaruit voortvloeiende werkzaamheden, en op de gehele rechtsverhouding tussen IP Maison en enige derde ("Opdrachtgever") die hieruit voortvloeit.
- 1.2 Uitsluitend IP Maison geldt tegenover Opdrachtgever als opdrachtnemer, ook als het de expliciete of impliciete bedoeling is dat de opdracht door een bepaald persoon wordt uitgevoerd. De artikelen 7:404 (dat een regeling geeft voor het geval dat het de bedoeling is dat de opdracht door een bepaalde persoon wordt uitgevoerd) en 7:407 lid 2 (dat hoofdelijke aansprakelijkheid vestigt voor het geval waarin aan twee of meer personen opdracht wordt gegeven) van het Burgerlijk Wetboek blijven buiten toepassing.
- 1.3 De persoon die direct of indirect bestuurder of aandeelhouder is van een maat van IP Maison en die professionele werkzaamheden verricht ten behoeve van IP Maison zal (door of vanwege IP Maison) kunnen worden aangeduid als "maat" of "partner", zulks in overeenstemming met het algemeen gebruik in de praktijk. De als zodanig aangeduide persoon handelt bij de uitoefening van zijn professionele werkzaamheden uitsluitend voor rekening en risico van IP Maison.
- 1.4 De bedingen in deze algemene voorwaarden worden geacht mede te zijn gemaakt ten behoeve van alle praktijkvennootschappen van maten of IP Maison, alle octrooigemachtigden en medewerkers die voor IP Maison of deze praktijkvennootschappen werkzaam zijn en alle personen die bij de uitvoering van de opdracht door IP Maison zijn ingeschakeld.
- 1.5 Op deze algemene voorwaarden kunnen zich ook die natuurlijke- en rechtspersonen beroepen die direct of indirect aan IP Maison verbonden zijn (geweest) ten behoeve van de dienstverlening door of vanwege IP Maison.
- 1.6 Deze algemene voorwaarden gelden ook voor eventuele aanvullende of andere gewijzigde opdrachten van Opdrachtgever.
- 1.7 Alle offertes en aanbiedingen van IP Maison zijn vrijblijvend en gelden als een uitnodiging tot het verstrekken van een opdracht, tenzij schriftelijk anders overeengekomen of hiervan in deze algemene voorwaarden wordt afgeweken. Alle offertes en aanbiedingen houden een gelding tot een verloop van maximaal 30 dagen na dagtekening, tenzij anders overeengekomen. De prijzen in de genoemde aanbiedingen en offertes zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, en ook eventuele in het kader van de opdracht te maken kosten, waaronder verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.
- 1.8 De toepasselijkheid van voorwaarden van Opdrachtgever wordt hierbij nadrukkelijk van de hand gewezen.
- 1.9 Als en voor zover van deze algemene voorwaarden wordt afgeweken, dienen de afwijkingen schriftelijk te zijn overeengekomen. De bepalingen van deze algemene voorwaarden waarvan niet wordt afgeweken zijn onverkort van toepassing.
- 1.10 Als een of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden ongeldig of onuitvoerbaar blijken, geheel of gedeeltelijk, dan tast dit niet de geldigheid van deze algemene voorwaarden aan en blijft de geldigheid en het effect van de overige bepalingen onveranderd. In geval van ongeldige of onuitvoerbare bepalingen stemt Opdrachtgever er mee in dat IP Maison dergelijke bepalingen vervangt door geldige en uitvoerbare bepalingen die de ongeldige of onuitvoerbare bepalingen zo dicht mogelijk benaderen.

ARTIKEL 2 UITVOERING VAN DE OPDRACHT, INFORMATIE EN INSTRUCTIES

- 2.1 Een (overeenkomst van) opdracht tussen IP Maison en Opdrachtgever komt tot stand op het moment dat IP Maison een schriftelijk of mondeling door Opdrachtgever geaccepteerde aanbieding of offerte bevestigt.
- 2.2 IP Maison zal de opdracht naar beste kunnen en met de vereiste zorgvuldigheid uitvoeren. Bij de uitvoering van haar werkzaamheden neemt IP Maison de zorg van een goed opdrachtnemer in acht.
- 2.3 Alle diensten van IP Maison worden uitgevoerd op basis van een inspanningsverbintenis tenzij en voor zover opdrachtnemer in de overeenkomst van opdracht uitdrukkelijk en schriftelijke een resultaat heeft toegezegd en het betreffende resultaat ook met voldoende bepaaldheid is omschreven.
- 2.4 IP Maison voert de opdracht uit op basis van de informatie verstrekt door de Opdrachtgever. Om IP Maison in staat te stellen de opdracht uit te voeren is Opdrachtgever gehouden tijdig schriftelijk volledige, gedetailleerde en duidelijke informatie met betrekking tot de opdracht aan IP Maison te verstrekken, waaronder informatie waarmee de Opdrachtgever bekend is met betrekking tot eerdere aanvragen en publicaties in verband met het onderwerp van de opdracht of een daarop gelijkend onderwerp. Het verstrekken van onjuiste en/of onvolledige gegevens door Opdrachtgever, ook al geschiedde dit te goeder trouw, geeft IP Maison het recht tot ontbinding van de overeenkomst.
- 2.5 Eventuele wijzigingen in de door Opdrachtgever aangeleverde informatie kunnen leiden tot wijzigingen in de kosten.
- 2.6 Als een termijn is overeengekomen voor uitvoer van opdracht en Opdrachtgever verzuimt om tijdig een aanbetaling te doen of de noodzakelijk informatie tijdig, volledig, in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen, dan heeft IP Maison het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten en de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten en extra uren bij Opdrachtgever in rekening te brengen. Opdrachtgever en IP Maison treden in overleg over een nieuwe termijn.
- 2.7 IP Maison voert de opdracht (mede) uit aan de hand van de instructies van Opdrachtgever. Alle instructies dienen door Opdrachtgever schriftelijk en duidelijk aan IP Maison te worden verstrekt. Als in een bepaald geval de instructies van Opdrachtgever niet of niet langer kunnen worden afgewacht, is IP Maison bevoegd de maatregelen te nemen die zij nodig acht ter bescherming van de rechten van Opdrachtgever, waaronder het voorkomen van verval van rechten. Voorgaande omvat het

- tijdig (uiterlijk drie maanden voor verstrijken van de termijn) zorg zullen dragen voor de betaling van instandhoudingstaksen, tenzij er sprake is van een betalingsachterstand. Maatregelen genomen in verband met dit artikel 2.7 zullen voor rekening en risico van de Opdrachtgever komen.
- 2.8 In geval van een opdracht tot recherche kan IP Maison geen enkele garantie geven voor het sluitend zijn van enige uitkomst van een uitgevoerde recherche. Wel garandeert IP Maison dat de uitgevoerde werkzaamheden voldoen aan hetgeen mag worden verwacht van een redelijk handelend, redelijk bekwaam professional, en ook dat de dwingendrechtelijke zorgplicht in acht is genomen.
 - 2.9 Een opdracht, met inbegrip van de ter behandeling daarvan noodzakelijke informatie en instructies, die is ontvangen op een werkdag na 14.00 uur, zal door IP Maison geacht te zijn ontvangen op de daaropvolgende werkdag.
 - 2.10 Als Opdrachtgever, ondanks een verzoek hiertoe door IP Maison, IP Maison niet of niet tijdig de informatie en instructies verstrekt noodzakelijk voor de vervulling van de opdracht, dan wel niet tijdig zorgdraagt voor een hiertoe noodzakelijke betaling aan IP Maison, is IP Maison bevoegd de opdracht eenzijdig te beëindigen.
 - 2.11 Opdrachtgever is gehouden IP Maison tijdig schriftelijk en duidelijk van eventuele wijzigingen in haar adresgegevens en andere gegevens met betrekking tot haar bereikbaarheid in kennis te stellen. Als IP Maison niet in staat is in contact te treden met de Opdrachtgever doordat Opdrachtgever IP Maison hieromtrent niet op voornoemde wijze heeft geïnformeerd is IP Maison bevoegd de opdracht eenzijdig te beëindigen.

ARTIKEL 3 GEHEIMHOUDING

- 3.1 IP Maison betracht volstrekte geheimhouding over elke mededeling van vertrouwelijke aard aan IP Maison in het kader van de vervulling van een opdracht gedaan.
- 3.2 Bij de uitvoering van haar werkzaamheden communiceert IP Maison mede of zelfs uitsluitend op elektronische wijze (digitaal). Bij deze wijze van communicatie is het niet volledig uit te sluiten dat er fouten optreden; evenmin is volledig uit te sluiten dat derden bekend worden met de inhoud van op deze wijze verrichte communicatie. IP Maison is niet aansprakelijk voor eventuele schade die het gevolg is van deze communicatiewijze. Opdrachtgever kan IP Maison verzoeken niet op deze wijze met haar te communiceren.
- 3.3 De verplichting tot geheimhouding geldt niet tussen personen werkzaam voor IP Maison onderling of derden die door IP Maison ingeschakeld zijn tenzij hierdoor een belangenverstremming (conflict of interest) kan ontstaan.

ARTIKEL 4 DIENSTEN VAN DERDEN

- 4.1 Middels het aangaan van een overeenkomst met IP Maison verleent Opdrachtgever IP Maison volmacht om, als IP Maison dit wenselijk acht voor een juiste uitvoering van de haar verstrekte opdracht, derden in te schakelen, hieronder mede te verstaan deskundigen op het gebied van uit te voeren recherches. Bij het inschakelen van de derden treedt IP Maison op als gemachtigde van Opdrachtgever. De volmacht omvat mede het namens Opdrachtgever aanvaarden van algemene voorwaarden van derden.
- 4.2 De kosten van de door derden verrichte diensten worden door IP Maison doorberekend aan Opdrachtgever. IP Maison fungeert hiertoe uitsluitend als betaaladres. Het aan derden toekomende gedeelte van door IP Maison gedeclareerde bedragen wordt door IP Maison aan hen doorbetaald. Tenzij schriftelijk met de Opdrachtgever uitdrukkelijk anders is overeengekomen, worden betalingen die in het kader van de opdracht aan een derde dienen te worden voldaan, eerst door IP Maison verricht nadat deze betaling van de Opdrachtgever op de bankrekening van IP Maison is ontvangen. In geval van een betaling aan een derde in het buitenland dient het bedrag uiterlijk een week voordat de betaling is verschuldigd, door de Opdrachtgever te zijn bijgeschreven op de bankrekening van IP Maison.
- 4.3 Bij het namens Opdrachtgever inschakelen van derden zal IP Maison steeds de vereiste zorg en oplettendheid in acht nemen. IP Maison is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van tekortkomingen van derden, behoudens toerekenbare tekortkoming van IP Maison in het kader van de inschakeling van deze derden. Artikel 9 van deze algemene voorwaarden is onverkort van toepassing.

ARTIKEL 5 HONORARIUM EN KOSTEN

- 5.1 De Opdrachtgever stemt, indien van toepassing, in met de met een offerte of aanbieding meegestuurde tarievenlijst van IP Maison en de daarin genoemde honoraria, tarieven, kosten en opslagen en met de redelijkheid van deze honoraria, tarieven, kosten en opslagen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 5.2 Het honorarium van IP Maison is exclusief BTW en wordt berekend met inachtneming van de gebruikelijke tarieven van IP Maison en is niet afhankelijk van het resultaat van de verrichte werkzaamheden. Naast het honorarium brengt IP Maison de Opdrachtgever de kosten in rekening die niet begrepen zijn in de tarieven van IP Maison, waaronder onder meer, maar niet beperkt tot, de kosten van door IP Maison ingeschakelde of in te schakelen derden. IP Maison zal deze laatstgenoemde kosten mogen verhogen met een eigen kantoornonorarium dat, alle omstandigheden in aanmerking genomen, redelijk is.
- 5.3 Door IP Maison aan Opdrachtgever verstrekte aanbiedingen, offertes en kostenbegrotingen hebben een zuiver indicatief en vrijblijvend karakter, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is vermeld.
- 5.4 IP Maison is gerechtigd eventuele kostprijsverhogingen door te voeren in de door Opdrachtgever te betalen prijs. Als zulks binnen drie (3) maanden na het afsluiten van de overeenkomst geschiedt, is Opdrachtgever gerechtigd de overeenkomst te

- ontbinden, tegen vergoeding van door IP Maison in verband met de overeenkomst gemaakte kosten. Eventuele koerswijzigingen van vreemde valuta en wijzigingen in officiële taksen hebben ook te gelden als kostprijsverhogingen, maar geven Opdrachtgever niet het recht tot ontbinding van de overeenkomst.
- 5.5 IP Maison brengt haar honorarium en ook niet in haar tarieven begrepen kosten bij Opdrachtgever in rekening met voorschotnota's, tussentijdse- en/of einddeclaraties. Het staat ter vrije keuze van IP Maison of zij voorschotnota's en/of tussentijdse declaraties verzendt.
 - 5.6 IP Maison kan honorarium, zo nodig vermeerderd met voorschotten en declaraties van ingeschakelde derden, opslagen en gemaakte onkosten, maandelijks in rekening brengen.
 - 5.7 Alle nota's en declaraties dienen zonder korting of verrekening binnen veertien (14) dagen na verzenddatum aan IP Maison te zijn betaald, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Te veel betaalde gelden zullen na beëindiging van de werkzaamheden aan Opdrachtgever worden terugbetaald.
 - 5.8 Wanneer IP Maison een voorschotnota verzonden heeft, zal zij slechts aanvangen werkzaamheden in het kader van de desbetreffende opdracht te verrichten nadat het voorschot door Opdrachtgever is voldaan. Als het voorschot niet, althans niet tijdig of niet volledig, is voldaan, is IP Maison nimmer aansprakelijk voor schade die het gevolg is van het niet uitvoeren van de opdracht. Eventueel betaalde voorschotten worden verrekend met een declaratie in het kader van de opdracht.
 - 5.9 Elke nota of declaratie wordt als een afzonderlijke vordering van IP Maison op Opdrachtgever beschouwd.
 - 5.10 Eventueel door IP Maison gemaakte extra kosten en extra uren, en ook de overige schade aan de zijde van IP Maison, vanwege het niet, niet tijdig of niet behoorlijk verschaffen door de Opdrachtgever van voor de uitvoering van de overeenkomst noodzakelijke bescheiden, komen voor rekening en risico van Opdrachtgever. Dergelijke kosten vallen niet onder kostprijsverhogingen.
 - 5.11 Als IP Maison op verzoek of met voorafgaande instemming van Opdrachtgever werkzaamheden of andere prestaties heeft verricht die buiten de inhoud of omvang van de overeenkomst vallen, dan zullen deze werkzaamheden of prestaties door Opdrachtgever worden vergoed volgens de overeengekomen tarieven en bij gebreke daarvan volgens de gebruikelijke tarieven van IP Maison.
 - 5.12 IP Maison kan verlangen dat voor de betreffende meerwerkzaamheden een afzonderlijke schriftelijke (overeenkomst van) opdracht tot stand komt.
 - 5.13 Opdrachtgever gaat akkoord met digitaal factureren.

ARTIKEL 6 NIET-BETALING

- 6.1 Als Opdrachtgever in gebreke blijft tijdig te betalen, is Opdrachtgever, zonder dat daartoe enige aanmaning of ingebrekestelling is vereist, de wettelijke handelsrente als bedoeld in artikel 6:119a Burgerlijk Wetboek verschuldigd. Daarboven zijn voor rekening van Opdrachtgever alle in redelijkheid door IP Maison gemaakte kosten ter vaststelling van schade en aansprakelijkheid, en ook ter verkrijging van voldoening buiten rechte. Laatsbedoelde kosten zullen worden berekend overeenkomstig het tarief van de Nederlandse Orde van Advocaten. Bij niet tijdige betaling is IP Maison bevoegd haar werkzaamheden voor Opdrachtgever met onmiddellijke ingang op te schorten.
- 6.2 In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn Opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het volledige factuurbedrag en de verschuldigde rente(n) en kosten.

ARTIKEL 7 OVERMACHT

- 7.1 Onder overmacht wordt te dezen verstaan iedere tekortkoming in de nakoming die niet te wijten is aan schuld bij IP Maison noch voor haar rekening komt. Van overmacht aan haar zijde is in ieder geval sprake, als IP Maison na het sluiten van de overeenkomst verhinderd wordt aan haar verplichtingen uit deze overeenkomst te voldoen ten gevolge van ziekte of andere verhindering van een persoon werkzaam voor IP Maison. Ook bij het verstrekken van onjuiste gegevens door Opdrachtgever dan wel het ontbreken van voldoende medewerking door Opdrachtgever is in ieder geval van overmacht sprake.
- 7.2 In geval van verhindering tot uitvoeren van de overeenkomst ten gevolge van overmacht is IP Maison gerechtigd tot opschorting van haar verplichtingen tot ten hoogste dertig (30) dagen, of gehele of gedeeltelijke ontbinding van de overeenkomst zonder gerechtelijke tussenkomst, zonder dat IP Maison tot enige schadevergoeding gehouden zal zijn.

ARTIKEL 8 OPSCHORTING

- 8.1 Geschillen, van welke aard dan ook, geven Opdrachtgever nimmer het recht betaling van declaraties te weigeren of op te schorten.
- 8.2 Als Opdrachtgever van oordeel is dat IP Maison tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen, dient zij IP Maison daarvan schriftelijk in kennis te stellen binnen acht (8) dagen nadat Opdrachtgever de tekortkoming redelijkerwijs had kunnen ontdekken bij IP Maison. Zonder tijdige schriftelijke kennisgeving verliest Opdrachtgever het recht zich op de tekortkoming te beroepen.

ARTIKEL 9 AANSPRAKELIJKHEID

- 9.1 IP Maison is uitsluitend aansprakelijk voor schade die op basis van de nauwe verwantschap met een toerekenbare tekortkoming in de door IP Maison verrichte werkzaamheden, en zoals opgenomen in artikel 4.3, aan IP Maison kan worden toegerekend. IP Maison is niet aansprakelijk voor schade die niet in rechtstreeks verband staat met een toerekenbare tekortkoming van IP Maison, waaronder begrepen maar niet beperkt tot gedeerde omzet, gedeerde winst, gemiste kansen, gemiste besparingen en verminderde goodwill. Het voorgaande geldt niet als sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van IP Maison. De bewijslast met betrekking tot enige aansprakelijkheid van IP Maison rust op Opdrachtgever.
- 9.2 Opdrachtgever draagt het (financiële) risico van de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan IP Maison verstrekte informatie, ook als deze van derden afkomstig is. Opdrachtgever vrijwaart IP Maison voor schade die het gevolg is van onjuiste of onvolledige informatie.
- 9.3 Opdrachtgever en IP Maison zijn tegenover elkaar niet aansprakelijk voor schade die eventueel voortvloeit bij één of ieder van hen ten gevolge van het gebruik van elektronische middelen van communicatie, behoudens voor zover de schade het gevolg is van opzet of grove schuld. De data-uittreksels uit de computersystemen van IP Maison gelden als voldoende bewijs van (de inhoud en de datum van) de verzonden elektronische communicatie en facturatie tot het moment dat tegenbewijs is geleverd door de ontvanger.
- 9.4 Alle mogelijk door IP Maison te vergoeden schade wordt beperkt tot maximaal het bedrag waarop de beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering van IP Maison in het betreffende geval aanspraak geeft en dat door de verzekeraar wordt uitgekeerd.
- 9.5 Als de aansprakelijkheidsverzekeraar van IP Maison niet tot uitkering overgaat, is de aansprakelijkheid van IP Maison beperkt tot maximaal het factuurbedrag, althans dat gedeelte van het factuurbedrag waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft, met dien verstande dat de aansprakelijkheid verder is beperkt tot dat gedeelte van het factuurbedrag dat uitsluitend betrekking heeft op het honorarium van IP Maison, met dien verstande dat de aansprakelijkheid verder is beperkt tot uitsluitend het honorarium van IP Maison voor werkzaamheden die zijn verricht in het verloop van drie opeenvolgende maanden, met dien verstande dat de aansprakelijkheid verder is beperkt tot die drie maanden voorafgaand aan het melden van de betreffende schade.
- 9.6 Opdrachtgever kan geen beroep doen op een tekortkoming in door IP Maison verrichte werkzaamheden, als Opdrachtgever niet binnen tien (10) dagen nadat de tekortkoming is ontdekt of redelijkerwijs had kunnen worden ontdekt heeft geklaagd bij IP Maison. Het recht op schadevergoeding, en ieder ander recht van Opdrachtgever in verband met een tekortkoming van IP Maison, vervalt in ieder geval na verloop van twaalf (12) maanden na de schadeveroorzakende gebeurtenis.
- 9.7 Voor schade voortvloeiende uit gegeven adviezen is IP Maison nimmer aansprakelijk. Adviezen worden steeds gegeven op grond van de bij IP Maison bekende feiten en omstandigheden en in onderling overleg, waarbij IP Maison steeds de bedoeling van Opdrachtgever als leidraad en uitgangspunt neemt.
- 9.8 Opdrachtgever vrijwaart IP Maison tegen alle aanspraken van derden, met inbegrip van door IP Maison in dat verband te maken kosten, die voortvloeien uit of verband houden met door IP Maison voor Opdrachtgever verrichte werkzaamheden, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van IP Maison.
- 9.9 Elke vordering tot schadevergoeding tegenover werknemers, octrooigemachtigden, maten, partners, bestuurders van praktijkvennootschappen van maten respectievelijk andere (rechts)personen die namens IP Maison bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken, is uitgesloten. Dit is een derdenbeding, waarop genoemde personen te allen tijde een beroep kunnen doen.
- 9.10 IP Maison is niet aansprakelijk voor schade die verband houdt met de niet-nakoming door Opdrachtgever van de in artikel 2 voor Opdrachtgever opgenomen verplichtingen.
- 9.11 Onder opzet of bewuste roekeloosheid zoals opgenomen in deze algemene voorwaarden wordt uitsluitend een handelen verstaan waarbij de handelende er (subjectief) mee bekend is dat de kans op schade bepaald groter is dan de kans dat geen schade wordt veroorzaakt.

ARTIKEL 10 BEËINDIGING OVEREENKOMST

- 10.1 Opdrachtgever is te allen tijde bevoegd haar overeenkomst met IP Maison te beëindigen. De beëindiging gaat op zijn vroegst in op het moment dat IP Maison hiertoe een schriftelijke mededeling van Opdrachtgever ontvangt. Opdrachtgever is gehouden tot betaling van honorarium voor op het moment van beëindiging al verrichte werkzaamheden en van de op dat moment reeds gemaakte kosten. Daarnaast is Opdrachtgever in het voorkomend geval gehouden de kosten van dossieroverdracht aan IP Maison te vergoeden.
- 10.2 In geval Opdrachtgever niet, niet behoorlijk, of niet tijdig aan enige verplichting, welke voor hem uit de overeenkomst voortvloeit, voldoet, alsmede in geval van faillissement, surseance van betaling, onder curatele stelling of stillegging of liquidatie van diens bedrijf, is IP Maison gerechtigd om, zonder enige verplichting tot schadevergoeding en onverminderd de aan IP Maison verder toekomende rechten, de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden of de overeenkomst anderszins te beëindigen, dan wel verdere uitvoering van de overeenkomst op te schorten. Alle vorderingen van IP Maison op Opdrachtgever zijn in dat geval onmiddellijk opeisbaar. Opdrachtgever is aansprakelijk voor alle door IP Maison hierdoor geleden schade, onder meer bestaande uit winstderving.
- 10.3 Beëindiging van de overeenkomst door IP Maison is daarnaast mogelijk ingeval IP Maison een vertrouwensbreuk met Opdrachtgever aanwezig acht of ingeval gedurende de uitvoering van een opdracht door IP Maison een wezenlijk belangenconflict bestaat of dreigt te ontstaan met een opdracht van een andere Opdrachtgever. Een wezenlijk belangenconflict wordt niet geacht te bestaan wanneer de werkzaamheden voor één Opdrachtgever uitsluitend bestaan uit of verband houden met het vertalen van een voor Nederland en/of België verleend Europees octrooi.

ARTIKEL 11 PERSOONSgegevens

- 11.1 IP Maison verwerkt persoonsgegevens van Opdrachtgever in het kader van de uitvoering van de door Opdrachtgever verstrekte opdracht(en). Door het verstrekken van de opdracht verleent Opdrachtgever toestemming voor het verwerken van persoonsgegevens en het inschakelen van derden indien noodzakelijk voor de uitvoering van de opdracht(en).
- 11.2 Opdrachtgever neemt bij het verstrekken van de opdracht en opvolgende stukken, het beginsel van dataminimalisatie in acht. Opdrachtgever zal niet meer persoonsgegevens ter beschikking stellen dan noodzakelijk zijn voor uitvoering van de opdracht. IP Maison zal Opdrachtgever tijdig op de hoogte stellen van de persoonsgegevens die zij nodig heeft.
- 11.3 In het kader van uitvoering van de opdracht zullen de van Opdrachtgever ontvangen persoonsgegevens, worden verstrekt aan derden voor zover noodzakelijk. Daaronder vallen in ieder geval de nationale en supranationale octrooi-instanties en door IP Maison eventueel ingeschakelde buitenlandse octrooigemachtigden.
- 11.4 Opdrachtgever verklaart ervan op de hoogte te zijn en geeft hierbij expliciet schriftelijke toestemming, dat zowel het beheer van (eventuele) digitale toegang van de cliënt tot dossierbestanden, als de opslag van dossierbestanden van IP Maison in het algemeen worden uitbesteed aan geselecteerde verwerkers. Deze verwerkers waarborgen de beveiliging van persoonsgegevens met inachtneming van passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen.
- 11.5 IP Maison is evenwel niet aansprakelijk voor schending van de in dit artikel bedoelde verplichtingen als zij aannemelijk maakt dat die schending van de AVG redelijkerwijze niet heeft kunnen verhinderen en/of de schending is ontstaan door tekortkomingen van Opdrachtgever.
- 11.6 Opdrachtgever verklaart er mee bekend te zijn, en geeft hierbij expliciet schriftelijke toestemming, dat de aard van de werkzaamheden met zich mee kan brengen dat IP Maison gegevens op basis van (octrooi)wetgeving dient te verstrekken aan derden, waaronder overheidsinstanties, en dat (een gedeelte van) deze informatie gepubliceerd kan worden, bijvoorbeeld door de publicatie van octrooi(aanvrag)en. Deze gegevens betreffen in ieder geval gegevens waarmee de aanvrager te herleiden is en – tenzij expliciet afstand van het recht op vermelding wordt gedaan – naam en adresgegevens van uitvinders.
- 11.7 Door het verstrekken van de opdracht verklaart Opdrachtgever bekend en akkoord te zijn met de Externe Privacyverklaring van IP Maison. Als de opdracht het (mogelijk) realiseren van buitenlandse octrooibeschermt omvat, geeft Opdrachtgever hierbij expliciet schriftelijke toestemming om de benodigde persoonsgegevens te delen met derden zoals buitenlandse partners of overheidsinstanties zoals bedoeld in Art. 5.2 van de Externe Privacyverklaring van IP Maison.

ARTIKEL 12 RECHTS- EN FORUMKEUZE

- 12.1 De gehele rechtsverhouding tussen Opdrachtgever en IP Maison wordt beheerst door het Nederlandse recht.
- 12.2 Geschillen die uit de rechtsverhouding tussen de Opdrachtgever en IP Maison voortvloeien, kunnen ter beslechting uitsluitend worden voorgelegd aan de Rechtbank Den Haag, tenzij IP Maison er de voorkeur aan geeft het geschil aan het oordeel van een andere bevoegde al dan niet Nederlandse rechter te onderwerpen.

ARTIKEL 13 VERSIES EN WIJZIGING ALGEMENE VOORWAARDEN

- 13.1 IP Maison is gerechtigd om deze Algemene Voorwaarden eenzijdig te wijzigen. In dat geval zal IP Maison de Opdrachtgever tijdig op de hoogte stellen van de wijzigingen. Tussen deze kennisgeving en de inwerkingtreding van de gewijzigde voorwaarden zal tenminste veertien dagen zitten. Wijziging van de Algemene Voorwaarden geeft Opdrachtgever geen bevoegdheid op basis hiervan de overeenkomst te ontbinden, tenzij Opdrachtgever een natuurlijk persoon is, die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf, en de wijzigingen tot gevolg hebben dat aan de Opdrachtgever een prestatie wordt verschaft die wezenlijk van de oorspronkelijke prestatie afwijkt.
- 13.2 In geval van verschil tussen de Nederlandse tekst van deze Algemene Voorwaarden en de vertaling daarvan in een andere taal, zal de Nederlandse tekst bindend zijn.

Deze algemene voorwaarden zijn gedeponneerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 84836326.

Versie januari 2022